



VÝROČNÍ ZPRÁVA

MĚSTSKÁ KNIHOVNA JINDŘICHŮV HRADEC

2019

Obsah

Úvod	str. 3
1. Knihovnicko – informační část	str. 4
○ Charakteristika	str. 4
○ Legislativa	str. 4
○ Organizační struktura	str. 5
○ Zaměstnanci	str. 5
○ Služby veřejnosti	str. 8
○ Technické vybavení	str. 24
○ Nákup, doplňování a zpracování knihovních dokumentů	str. 25
○ Regionální služby	str. 27
○ Projekty	str. 32
○ Správa budov	str. 32
2. Hospodaření	
○ Porovnání plánu na rok 2019 se skutečným čerpáním	str. 33
○ Příspěvky na činnost městské knihovny v letech 2015 – 2019	str. 34
○ Kontroly a revize	str. 35
○ Poděkování	str. 35
3. Přílohy	
○ č.1 : Statistický výkaz	str. 36
○ č.2 : Sumář akcí, besed, ostatních pořadů pro děti, KIV	str. 38

ÚVOD

HLAVNÍ ÚKOLY A POSLÁNÍ

- poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb a prostoru pro vzdělávání, kulturu a osobní rozvoj všem bez rozdílu; rozvoj knihovnicko-informačních služeb, spolupráce s dalšími knihovnami a zapojení do projektů a programů s celostátním významem
- propagace a podpora čtení a čtenářství; podpora kulturně vzdělávacích činností a volnočasových aktivit; nabídka kvalitního a systematicky doplňovaného knihovního fondu – dostatečný a aktualizovaný výběr beletrie, naučné literatury, periodik, AV médií, dále umožnění přístupu do sítě internet, elektronických databází apod.
- spolupráce s kulturně vzdělávacími organizacemi a institucemi v Jindřichově Hradci a okolí (školská zařízení, muzea, galerie atd.)
- výkon regionálních funkcí v regionu Jindřichův Hradec v souladu se zákonem č.257/2001 Sb. (Knihovní zákon) o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb, s pověřením Jihočeské vědecké knihovny v Českých Budějovicích k výkonu regionálních funkcí

1. Knihovnicko – informační část

Charakteristika

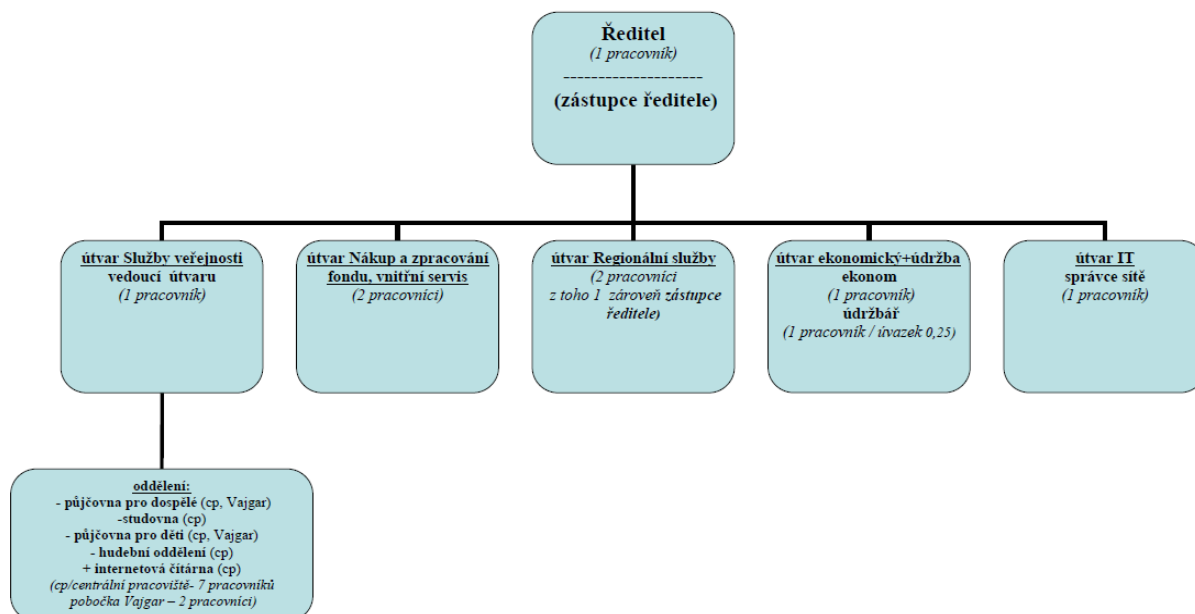
Název organizace:	Městská knihovna Jindřichův Hradec
IČ:	60817054
Adresa:	U Knihovny 1173/II., 377 01 Jindřichův Hradec
Telefon:	384 361 573-4
E-mail:	info@knihjh.cz
Web knihovny:	www.knihjh.cz
Zřizovatel:	Město Jindřichův Hradec
Právní norma:	příspěvková organizace
Ředitel knihovny:	Ing. Tomáš Dosbaba

Legislativa

Městská knihovna Jindřichův Hradec je řízena podle platných zákonů, nařízení vlády a vyhlášek České republiky a koncepcí pro knihovny a příspěvkové organizace, specifikované o následující platné vnitřní předpisy vydané ředitelem MěK J. Hradec:

- KNIHOVNÍ ZÁKON 257/2001 Sb.
- ORGANIZAČNÍ A PRACOVNÍ ŘÁD
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 4/2006 O VEDLEJŠÍ HOSPODÁŘSKÉ ČINNOSTI - KOPÍROVÁNÍ
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 4/2012 SMĚRNICE PRO ZABEZPEČENÍ ORGANIZACE PO
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 3/2013 SMĚRNICE INVENTARIZACE MAJETKU A ZÁVAZKŮ
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 4/2013 SMĚRNICE EVIDENCE ÚČTOVÁNÍ A ODEPISOVÁNÍ MAJETKU
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 5/2013 SMĚRNICE EVIDENCE A ÚČTOVÁNÍ ZÁSOB
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 6/2013 SMĚRNICE ČASOVÉ ROZLIŠENÍ N/V VČETNĚ DOHADNÝCH POLOŽEK
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 4/2014 SMĚRNICE O ÚHRADÁCH SOUKROMÝCH TELEFONNÍCH HOVORŮ
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 5/2014 SMĚRNICE O EVIDENCI DOCHÁZEK/PRACOVNÍ VÝKAZY
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 6/2014 SMĚRNICE O FINANČNÍ KONTROLE
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 7/2014 SMĚRNICE CLAVIUS REKS
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 8/2014 SMĚRNICE K SYSTÉMU ZPRACOVÁNÍ ÚČETNICTVÍ
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 9/2014 SMĚRNICE HARMONOGRAM ÚČETNÍ UZÁVĚRKY
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 11/2014 SMĚRNICE BOZP
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 4/2016 SMĚRNICE O POSKYTOVÁNÍ CESTOVNÍCH NÁHRAD
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 5/2016 SMĚRNICE O OBĚHU ÚČETNÍCH DOKLADŮ
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 3/2018 SMĚRNICE OOU – ZAMĚSTNANCI, DODAVATELÉ
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 4/2018 SMĚRNICE OOU- UŽIVATELE KNIHOVNY
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 5/2018 SMĚRNICE PRAVIDLA UŽÍVÁNÍ PC A DATOVÉ BEZPEČNOSTI
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 6/2018 SMĚRNICE K ARCHIVACI – SPISOVÝ A SKARTAČNÍ ŘÁD
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 1/2019 SMĚRNICE O ÚČTOVÁNÍ NÁKLADŮ NA REGIONÁLNÍ ČINNOST
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 2/2019 INTERNÍ SDĚLENÍ ZMĚNY K 1.1.2019 DANÉ VYHLÁŠKOU MPSV
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 3/2019 SMĚRNICE O ZPŮSOBU ODMĚŇOVÁNÍ, VÝPOVĚDNÍCH DOBÁCH, DOVOLENÉ, ZDRAVOTNÍM VOLNU
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 4/2019 SMĚRNICE FKSP, STRAVOVÁNÍ A VÝROČÍ
- VNITŘNÍ PŘEDPIS Č. 5/2019 SMĚRNICE K POUŽÍVÁNÍ SLUŽEBNÍCH MOBILNÍCH TELEFONŮ

Organizační struktura



Zaměstnanci

Kvalifikace zaměstnanců městské knihovny

Počet zaměstnanců celkem	18
VŠ knihovnického směru	2
VŠ ostatní	1→2
SŠ knihovnického směru	12→11
SŠ ostatní	2
ostatní	1

Přehled zaměstnanců městské knihovny k 31. 12. 2019

A – fyzický stav zaměstnanců: 18

B – přepočtený stav zaměstnanců: 17,25

Počet zaměstnanců knihovny v roce 2019 čítal nadále 18 pracovníků. Dva zaměstnanci ukončili pracovní poměr z důvodu odchodu do starobního důchodu (v průběhu a na konci roku), na jejich pozice byli průběžně přijati noví zaměstnanci (v průběhu roku a k počátku roku nového). Knihovna využívala v průběhu roku také výpomoci prostřednictvím 3 pracovníků na dohodu o provedení práce (DPP), činnost byla hrazena z grantu MK ČR.

Útvar/oddělení	Funkce	Jméno	A	B
vedení organizace	ředitel	Ing. Tomáš Dosbaba	1	1 (řízení, kontrola)
útvar Regionální služby	zástupce ředitele metodik	Jana Hladíková	1	1 (garantuje odbornost obsluhovaných knihoven v jindřichohradeckém regionu, metodická činnost)
	knihovnice	Milena Slaninová	1	1 (akvizice pro knihovny regionu, distribuční středisko)
útvar Nákup a zpracování fondů, vnitřní servis	knihovnice	Vlasta Doláková	1	1 (odborné zpracování knihovních jednotek)
	knihovnice	Lucie Kopačková	1	1 (akvizice, periodika, remítendy, hlavní pokladna)
útvar Služby veřejnosti				
<i>půjčovna pro dospělé</i>	knihovnice	Veronika Lorencová	1	1 (výpůjční protokol, řazení fondu, meziknihovní výpůjční služba, Facebook)
	knihovnice	Jana Peterková	1	1 (výpůjční protokol, řazení fondu, akvizice, meziknihovní výpůjční služba)
	knihovnice	Věra Sedláková (do 12/2019)	1	1 (výpůjční protokol, řazení fondu, meziknihovní výpůjční služba)
	knihovnice	Olga Šenoldová / Michaela Kloučková	1	1 (výpůjční protokol, řazení fondu, meziknihovní výpůjční služba, Facebook)
	knihovnice	Věra Kolesová (do 8/2019)/ Helena Chytrová	1	1 (výpůjční protokol, řazení fondu, donášková služba, kopírování, internet – pobočka Vajgar)
<i>studovna</i>	knihovnice vedoucí útvaru Služby veřejnosti	Olga Švecová	1	1 (řízení útvaru, regionální fond, analytické zpracování událostí v regionu, kopírování, rešerše, propagační činnost, webové stránky, realizace akcí, E-knihy, exkurze pro studenty, VU3V)
<i>půjčovna pro děti</i>	knihovnice	Michaela Kloučková / Olga Šenoldová	1	1 (výpůjční protokol, spolupráce s MŠ a ZŠ, besedy, internet)
	knihovnice	Helena Chytrová/ Lucie Mátlová	1	0,75 (výpůjční protokol, internet, výstavy) 0,25 (evidence a inventarizace majetku, cestovní náhrady, archivace dokladů)
	knihovnice	Dagmar Wolfová	1	1 (výpůjční protokol, spolupráce s MŠ a ZŠ, besedy, internet, kopírování, výstavy – pobočka Vajgar)
<i>hudební oddělení internetová čítárna (spojeno od 8/2018)</i>	knihovnice	Simona Pavlišová	1	1 (výpůjční protokol, zpracování AV médií, realizace akcí, besed, výstav, propagační materiály, webové stránky, internetová čítárna)
útvar IT	správce sítě a IT	Jiří Novák	1	0,75 (kvalita, údržba, chod počítačové sítě, HW a SW, webové stránky) 0,25 (pomoc při servisu výpočetní techniky na knihovnách regionu)
útvar ekonomický a údržba	ekonom	Pavlaína Korandová	1	1 (ekonomická agenda organizace vč. mezd)
	údržbář	Pavel Vašek	1	0,25 (obsluha kotelny, drobné opravy, údržba)

Vzdělávání, školení, semináře

Zaměstnanci městské knihovny se v průběhu roku účastnili celé řady seminářů, vzdělávání a konferencí pořádaných např. Jihočeskou vědeckou knihovnou České Budějovice, Svazem knihovníků a informačních pracovníků, Národní knihovnou Praha apod., vybíráme např.:

- Regionální výbor SKIP (MěK Borovany, JVK Č. Budějovice)
- JAK SI HRÁT - EURAG – Centrum pro trénování paměti (Praha)
- Získej.cz (JVK Č. Budějovice)
- Literární Šumava
- Literatura pro děti a mládež (J. Hradec)
- Setkání SKIP (Strunkovice)
- Malé podzimní setkání (Milevsko)
- Hudební knihovny (JVK Č. Budějovice)
- Internet v knihovně (JVK Č. Budějovice)
- Statistika a benchmarking (JVK Č. Budějovice)
- Klubko (JVK Č. Budějovice)
- Architektura knihoven (Městská knihovna Písek)
- návštěvy knihoven regionu
- knižní veletrhy
- porady metodiků ((JVK České Budějovice), porady profesionálních knihoven (MěK J. Hradec), porady ředitelů (JVK České Budějovice)
- účetní závěrka příspěvkových organizací a další...

Služby

Služby veřejnosti byly poskytovány na těchto pracovištích:

- **Půjčovna pro dospělé** – knihovnické a informační služby čtenářům a návštěvníkům od 15-ti let včetně meziknihovní výpůjční služby (MVS), nabídka beletrie, naučné literatury a periodik, E-knihy, VU3V (virtuální univerzita 3. věku), tréninky paměti, návratový samoobslužný box na knihy
- **Studovna** – prezenční výpůjčky slovníkové a encyklopedické literatury, informační služby a zpracování rešerší, regionální KF, přístup k internetu a elektronickým databázím pro registrované uživatele, reprografické služby a analytický popis regionálních periodik, E-knihy, VU3V, KIV
- **Půjčovna pro děti** – výpůjční služby pro návštěvníky do 15-ti let, přístup k síti Internet, programy podporující čtenářskou gramotnost pro ZŠ a MŠ, volnočasové aktivity pro malé čtenáře, deskové stolní hry, elektronická tužka
- **Hudební oddělení + Internetová čítárna** – AV média (hudba, mluvené slovo - audio knihy), veřejný internet, čítárna - aktuální čísla novin a časopisů, reprografické služby
- **Pobočka Vajgar – půjčovna pro dospělé** – knihovnické a informační služby čtenářům a návštěvníkům od 15-ti let, nabídka beletrie, naučné literatury a periodik, AV média, veřejný internet, E-knihy
- **Pobočka Vajgar – půjčovna pro děti** – výpůjční služby pro návštěvníky do 15-ti let, přístup k síti Internet, programy podporující čtenářskou gramotnost pro ZŠ a MŠ, volnočasové aktivity pro malé čtenáře, deskové stolní hry, elektronická tužka



Činnost knihovny

Knihovna nabízí rozsáhlý výběr krásné a naučné literatury, novin i časopisů, e-knih, AV médií, přístup do sítě internetu a elektronických databází, služby nevidomým a slabozrakým čtenářům. Do nabídky služeb patří i půjčování deskových her (dětská oddělení). Čtenářům i návštěvníkům poskytuje knihovna informace o literatuře, regionálních autorech, informace o regionu, právní informace, informace ze státní správy a samosprávy. Taktéž zprostředkovává meziknihovní výpůjční službu a reprografické služby. V neposlední řadě pak knihovna nabízí otevřený prostor pro relaxaci, vzdělání a setkávání různých věkových a sociálních skupin. Je organizátorem mnoha kulturních akcí pro veřejnost.

Provozní doba

Knihovna je návštěvníkům a čtenářům k dispozici 6 dní v týdnu, **45hodin**. Provozní dobu prakticky rozšířil i návratový box na knihy (Bibliobox), který umožňuje vracet knihy i mimo otvírací dobu knihovny.

Půjčovní doba pro veřejnost (45 hodin/týdně)

Centrální pracoviště	Oddělení pro dospělé	Hudební oddělení/Internet-čítárna	Oddělení pro děti
Pondělí	zavřeno	zavřeno	zavřeno
Úterý	9:00 – 18:00	9:00 – 18:00	9:00 – 18:00
Středa	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	12:00 – 17:00
Čtvrtek	9:00 – 18:00	9:00 – 18:00	12:00 – 18:00
Pátek	9:00 – 17:00	9:00 – 17:00	12:00 – 17:00
Sobota	8:00 – 12:00	8:00 – 12:00	zavřeno
Pobočka Vajgar	Oddělení pro dospělé	Oddělení pro děti	
Pondělí	12:00 – 18:00	12:00 – 18:00	
Úterý	zavřeno	zavřeno	
Středa	9:30 – 11:00 12:00 -18:00	12:00 -18:00	
Čtvrtek	zavřeno	zavřeno	
Pátek	9:30 – 11:00 12:00 -17:00	12:00 -17:00	
Sobota	zavřeno	zavřeno	

Stručně z roku 2019

- **Přechod na Tritius** – V srpnu 2019 přešla knihovna na nový knihovní systém Tritius. Přechod proběhl během běžného provozu knihovny bez výraznějších omezení. Pro uživatele byl nejvíce viditelnou hlavní změnou nový online katalog, se kterým se postupně seznamovali.
- V roce 2019 v knihovně proběhla celá řada **vzdělávacích a cestovatelských přednášek**. Mezi nejnavštěvovanější patřily přednášky *Šumava naposledy*, *Antarktida – z konce světa na konec světa*, *Autostopem východní Makedonií* nebo *Genealogie*. Úspěšné bylo také autorské čtení jindřichohradeckého spisovatele Martina Stručovského a březnová beseda se spisovatelkou Petrou Hůlovou.
- **Lovci perel** – Dětská oddělení knihovny se od března zapojila do zajímavého stejnojmenného celoročního projektu pro děti, který je motivuje k četbě knížek, učí je pracovat s textem a informacemi. Projekt je pro děti atraktivní formou trávení volného času a zábavou, probíhal po celý rok až do 22. listopadu. Vítězové byli vyhlášeni 3. prosince 2019.
- **Podpora čtenářství a čtenářské gramotnosti** – V průběhu října uskutečnila knihovna speciální akci, při které se mohli všichni školáci a středoškoláci, kteří do knihovny ještě nechodí, přihlásit zdarma. Cílem tak bylo dát všem dětem a studentům šanci navštěvovat knihovnu. Ve spolupráci se školami proběhlo zároveň několik prohlídek knihovny. Přihlásilo se 104 dětí.
- **Půjčování elektronických knih** - Tuto službu knihovna připravila ve spolupráci s firmou eReading.cz, která v tomto roce přešla pod firmu Palmknihy. Za rok 2019 bylo realizováno celkem 142 výpůjček elektronických knih. Půjčování e- knih je službou doplňkovou. Umožňuje uživatelům přístup ke knihám, které máme vypůjčené nebo je v našem fondu nemáme.
- **Půjčování deskových her** – Na dětských odděleních si od roku 2019 mohou čtenáři půjčovat deskové hry domů. Nejžádanější byly vědomostní hry *V kostce!* a *Večerníček*. Kromě jiného byly velmi žádané interaktivní knihy a puzzle k elektronické tužce.
- **Virtuální univerzita třetího věku** – Jedná se o rozšíření nabídky vzdělávání pro seniory v Jindřichově Hradci a okolí. VU3V je projekt Provozně ekonomické fakulty České zemědělské univerzity v Praze. Výuka probíhá formou video-přednášek v poslechovém sále a samostatné práce na portále e-senior.cz. V roce 2019 proběhly celkem 4 kurzy : *České dějiny a jejich souvislosti I.*, *České dějiny a jejich souvislosti II.*, *Michelangelo Buonarroti* a *Klenoty barokní architektury v Čechách*.

Tabulky, grafy, komentáře

Registrovaní čtenáři celkem 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Registrovaní čtenáři celkem	3 949	3 827	3 693	3 680	3 731

Registrovaní čtenáři do 15-ti let 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Registrovaní čtenáři do 15-ti let	856	824	779	810	888

Návštěvníci půjčoven, studoven celkem 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Návštěvníci celkem	66 113	65 178	61 975	62 212	65 276

Návštěvníci půjčoven, studoven do 15-ti let 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Návštěvníci půjčoven do 15-ti let	12 677	11 244	9 583	9 783	9 752

Využití internetu – návštěvy 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Návštěvníci internetu	9 995	6 980	5 285	4 874	4 850

Počet výpůjček celkem 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Výpůjčky celkem	217 806	210 168	195 508	182 862	172 616

Počet výpůjček naučné literatury pro dospělé 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Výpůjčky naučná literatura	41 395	38 857	36 057	31 466	29 346

Počet výpůjček beletrie pro dospělé 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Výpůjčky beletrie	107 802	104 764	99 505	97 593	99 116

Počet výpůjček naučné literatury pro děti 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Výpůjčky naučná literatura pro děti	6 624	6 946	5 708	5 054	3 461

Počet výpůjček beletrie pro děti 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Výpůjčky beletrie pro děti	33 844	32 188	29 020	26 710	23 211

Počet výpůjček periodik 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Výpůjčky periodika	22 324	20 976	18 777	15 263	12 003

Počet výpůjček AV medií 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Výpůjčky AV media	5 813	6 436	6 437	6 595	6 504*

*) z toho 1428 výpůjček zvukových knih pro děti a mládež

Počet prolongací 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2018
Výpůjčky prolongace	65 120	63 316	58 597	56 133	51 480

Počet výpůjček e-knih 2017 - 2019

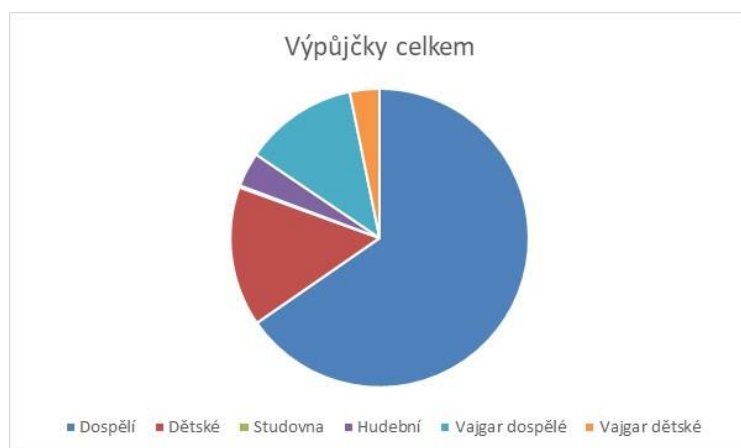
	2017	2018	2019
Výpůjčky e-knih	37	181	142

Služba půjčování e-knih spuštěna na podzim 2017

Počet MVS 2015 -2019

	2015	2016	2017	2018	2019
Kladně vyřízené požadavky obdržené z jiných knihoven	2 816	3 049	2 142	2 245	1 797
Kladně vyřízené požadavky zaslané do jiných knihoven	274	339	361	346	382

Realizováno o 448 výpůjček méně z jiných knihoven a uskutečněno o 36 výpůjček více jiným knihovnám oproti předchozímu roku.

Počet výpůjček podle lokace

Počet výpůjček na jednoho registrovaného čtenáře – jednotlivá oddělení

- Dospělé oddělení: **50,09**
- Dětské oddělení: **33,57**
- Hudební oddělení: **66,57**
- Dospělé oddělení – Vajgar: **59,86**
- Dětské oddělení – Vajgar: **23,66**
- Knihovna celkem (včetně prezenčních výpůjček): **46,27**

Počet vyřízených rezervací

- Dospělé oddělení: **9 372**
- Dětské oddělení: **335**
- Hudební oddělení: **185**
- Dospělé oddělení – Vajgar: **401**
- Dětské oddělení – Vajgar: **27**
- Knihovna celkem: **10 320**

V rámci rozšiřování elektronických služeb je od r. 2016 využíváno tzv. „předupomínek“, tzn. zasílání upozornění na blížící se konec výpůjční lhůty na e-mailovou adresu čtenářů. S tím je provázána i **možnost prodlužování si výpůjček přes čtenářské konto**. Od roku 2016 byla **zkrácena doba čekajících rezervací na 1 týden** a **sjednocena** výpůjční doba hudebního oddělení shodně s ostatními odděleními na 4 týdny.

Nejvíce žádané dokumenty

- Nejžádanější kniha - beletrie: **Nejlepší víkend / Hartl, Patrik (128x)**
- Nejžádanější kniha - naučná: **Krásná šedesátá / Jindřich Pink (34x)**
- Nejžádanější kniha - dětská beletrie: **Deník malého poseroutky : zápisky Grega Heffleyho / Jeff Kinney (220x)**
- Nejžádanější kniha - dětská naučná: **Minecraft : staň se mistrem! : návody a triky jak přežít, uspět (15x)**
- Nejžádanější periodikum - časopis: **Reflex (660x)**
- Nejžádanější dětské periodikum: **ABC mladých techniků a přírodovědců (69x)**
- Nejžádanější stolní hra: **Svět : interaktivní mluvící puzzle (16x)**
- Nejžádanější interaktivní kniha: **Zvířátka v ZOO : interaktivní mluvící kniha/ Drobný, Libor. (12x)**
- Nejžádanější CD - hudební: **British Blues Explosion Live / Joe Bonamassa (10x)**
- Nejžádanější CD - mluvené slovo: **Toulky českou minulostí. 201-250/ Veselý, Josef (52x)**
- Nejžádanější e-kniha: **Stalingrad / Kotleta, František (4x)**

Čtenáři- zajímavosti

- Aktivnější pohlaví: **ženy**
- Nejstarší aktivní čtenář nar. v roce **1920**
- Nejmladší registrovaný uživatel nar. v roce **2017**

Věkové rozložení čtenářů

Do 15-ti let	23,8 %
16 až 19 let	6,6 %
20 až 29 let	7,5 %
30 až 39 let	10,4 %
40 až 49 let	15,0 %
50 až 59 let	10,4 %
60 až 69 let	13,2 %
70 až 79 let	9,7 %
Nad 80 let	2,7 %

Časové rozložení návštěv půjčoven

- Nejvyšší počet návštěvníků na dospělém oddělení byl v měsíci: **Leden (3 662)**
- Nejvyšší počet návštěvníků na dětském oddělení byl v měsíci: **Leden (1 223)**
- Nejvyšší počet návštěvníků na hudebním oddělení byl v měsíci: **Leden (683)**
- Nejvyšší počet návštěvníků na dospělém oddělení pobočky Vajgar byl v měsíci: **Leden (588)**
- Nejvyšší počet návštěvníků na dětském oddělení pobočky Vajgar byl v měsíci: **Září (400)**

- Nejnavštěvovanější den na dospělém oddělení: **Úterý**
- Nejnavštěvovanější den na dětském oddělení: **Úterý**
- Nejnavštěvovanější den na hudebním oddělení: **Úterý**
- Nejnavštěvovanější den na dospělém oddělení pobočky Vajgar: **Pátek**
- Nejnavštěvovanější den na dětském oddělení pobočky Vajgar: **Středa**

- Nejnavštěvovanější hodiny na dospělém oddělení: **9:00 – 10:00**
- Nejnavštěvovanější hodiny na dětském oddělení: **16:00 – 17:00**
- Nejnavštěvovanější hodiny na hudebním oddělení: **15:00 – 16:00**
- Nejnavštěvovanější hodiny na dospělém oddělení pobočky Vajgar: **13:00 -14:00**
- Nejnavštěvovanější hodiny na dětském oddělení pobočky Vajgar: **13:00 – 14:00**

Elektronické služby, web, elektronické informační zdroje

Elektronické formy služeb jsou významnou součástí portfolia nabídky služeb knihovny, průběžně je obohacován informační obsah webových stránek a Facebooku (nový modernizovaný web knihovna spustila na počátku roku 2018). V roce 2017 byla zpřístupněna i nabídka výpůjček elektronických knih zdarma pro registrované čtenáře (tzv. *e-knihy*), projekt vznikl ve spolupráci s portálem *eReading* (nyní *Palmknihy*).

Počet návštěv webové stránky

2015	2016	2017	2018	2019
40 775	39 341	36 320	41 322	39 424

Počet vstupů do katalogu z prostoru knihovny

2015	2016	2017	2018	2019
25 551	53 098	134 262	31 637	35 083

Počet vstupů do katalogu z prostoru mimo knihovnu

2015	2016	2017	2018	2019
27 898	15 812	25 273	20 686	19 855

Počet vstupů do uživatelského konta z prostoru knihovny

2015	2016	2017	2018	2019
1 640	6 880	1 494	3 496	5 364

Počet vstupů do uživatelského konta z prostoru mimo knihovnu

2015	2016	2017	2018	2019
10 564	6 211	11 948	10 622	10 384

Elektronické databáze

Knihovna (studovna) umožňuje přístup do elektronické databáze: **Sbírka zákonů ČR (EIZ)**.

Akce pro děti a další projekty, do nichž se zapojila dětská oddělení

Pozitivní vztah k četbě se snažíme vyvolat zejména u dětské populace, kde vnímáme naše významné postavení a poslání. Těžištěm této činnosti je pořádání tematických přednášek, literárních besed, autorských setkání či informačních lekcí pro síť mateřských, základních a středních škol. Výjimkou nejsou ani větší zábavné akce pro celé rodiny

- **Besedy pro MŠ, ZŠ: 172 akcí / 3 756 účastníků**
- **Besedy se spisovateli pro školy: 5 akcí / 130 účastníků**
30. května se v knihovně v rámci projektů „Škola naruby“ a „Knížka pro prvňáčka“ setkaly děti z 3. a 5. ZŠ s oblíbeným spisovatelem a hudebníkem Markem Šolmesem Srazilem. Ten je opět velmi pobavil, četl jim ze svých knížek, společně si zazpívali a děti prožily dopoledne plné zábavy a smíchu.
Ve spolupráci s MAS Česká Kanada proběhly 3 workshopy pro žáky a pedagogy pod vedením paní Kláry Smolíkové. Dne 18. 6. 2019 se uskutečnil seminář pro děti a pedagogy z mateřských škol a ve dnech 19. a 20. 9. 2019 pro žáky a pedagogy 1. a 2. stupně základních škol.
- **Besedy pro 2. stupeň ZŠ a SŠ ve studovně:**
Knihovnicko-informativní lekce pro SŠ: **5 akcí / 1228 účastníků**
Jindřichohradecký uličník: **1 lekce / 27 účastníků**

Projekty s obecnou působností pro podporu dětského čtenářství

Svaz knihovníků a informačních pracovníků ČR věnuje podpoře dětského čtenářství trvale velkou pozornost. K propagaci četby organizuje spolu s knihovnami a školami akce celostátního charakteru. Také Městská knihovna Jindřichův Hradec se do některých těchto projektů zapojila:

- **Noc s Andersenem**
Na centrálním pracovišti prožili malí čtenáři pestrý program se Čtyřlístkem, který slavil 50. narozeniny. Děti řešily spousty kvízů a úkolů, prošly si i krátkou stezku odvahy, hledaly poklad a také přenocovaly v knihovně.

Na pobočce Vajgar byl připraven pro děti kratší program bez přenocování. Děti se seznámily s historií Andersenovy noci. Prostudovaly knihy české spisovatelky a novinářky Aleny Ježkové a absolvovaly program s jindřichohradeckou hvězdárnou.
- **Už jsem čtenář – Knížka pro prvňáčka**
SKIP ČR vyhlásil pro školní rok 2018/2019 jedenáctý ročník celostátního projektu na podporu dětského čtení „Už jsem čtenář – Knížka pro prvňáčka“. Knihovny spolupracují se základními školami a každoročně do projektu přihlašují žáky prvních tříd. Pro prvňáčky jsou v knihovně připravovány programy vedoucí k rozvoji zájmu o četbu a knihy. Děti jsou v závěru projektu odměněny speciální knížkou, která byla napsána výhradně pro tuto příležitost a nelze ji v běžné knihkupecké síti minimálně tři roky koupit. V roce 2019 to byla kniha spisovatele Miroslava Tvrze a ilustrátorky Aleny Schulz – „Kde se nosí krky“.

Městská knihovna přihlásila žáky 1. A a 1. B 3. ZŠ pod vedením učitelek Mgr. Marie Sekyrové a Mgr. Andrey Janíčkové. 53 prvňáčků během školního roku navštívilo knihovnu, kde pro ně byly připraveny různé tematické besedy. 14. června proběhlo v knihovně slavnostní ukončení projektu a prvňáčci byli pohádkovým rytířem pasováni na čtenáře.

- **Škola naruby**

Další projekt na podporu dětského čtenářství „Škola naruby“ probíhal opět na pobočce knihovny Vajgar. Projektu se zúčastnily **děti z prvních tříd 5. ZŠ**, které tam docházely po celý školní rok, známkovaly za předčítání rodiče či prarodiče a seznamovaly se s novými knihami, o kterých si v knihovně povídaly. Cílem bylo nadále plnit motto související akce *Celé Česko čte dětem*: „Čtěme dětem 20 minut denně“. Projekt je zaměřen na podporu čtení v rodině a každodenní kontakt s knihou. Projekt byl **slavnostně ukončen 30. 5. vystoupením Marka Šolmese Srazil**.

Den pro dětskou knihu

Spisovatel Marek Šolmes Srazil

Škola naruby-pobočka Vajgar



„Už jsem čtenář - Knížka pro prvňáčka“

Noc s Andersenem



- **Den pro dětskou knihu a Lovci perel**

Odpoledne 3. prosince proběhlo spolu s Čertovsko-andělským tvořením s Romanou (tvořivá dílna Romany Hulíkové) ocenění nejlepších mladých čtenářů soutěže **Lovci perel** z dětských oddělení centrálního pracoviště knihovny i pobočky Vajgar. K vítězství nestačilo jen přečíst správné knihy označené perlou, ale navíc bylo potřeba zodpovědět otázky vztahující se ke knize. Za každou knihu získávali čtenáři postupně perlu a tvořili tak náhrdelník. A že zájem o čtení nepolevuje, dokázal i velký počet přečtených knih. Výherci získali zajímavé ceny, diplom a také vytvořený perlový náhrdelník.

Akce pro veřejnost

Kulturně výchovná a vzdělávací činnost je nedílnou součástí aktivit knihovny. Cílem této činnosti je rozšíření programové nabídky ve městě v oblasti kultury a celoživotního vzdělávání, přispění k pozitivnímu využití volného času různých věkových a sociálních skupin. Společným cílem našich aktivit je podpora čtenářství, vztahu k četbě a knihovně.

- **Akce pro veřejnost** (besedy, cestopisy, autorská čtení...): 45 akcí / **1 358 účastníků**
- **Poslechová dopoledne** v hudebním oddělení: 1 akce / **8 účastníků**
- **Vzdělávací akce/Tréninky paměti**: 15 setkání / **92 účastníků**
- **Vzdělávací akce/ Virtuální univerzita třetího věku**: 4 kurzy, 24 přednášek / **432 účastníků**

Virtuální univerzita třetího věku (VU3V): virtuální univerzita třetího věku (projekt *Provozně ekonomické fakulty ČZU v Praze*, městská knihovna je konzultačním střediskem VU3V) se stala oblíbenou a vyhledávanou vzdělávací akcí knihovny. Od února do dubna probíhal letní semestr VU3V, ve kterém posluchači studovali témata *České dějiny a jejich souvislosti I. a Život a dílo Michelangela Buonarroti*. Na podzim (od října do prosince) následovaly kurzy *České dějiny a jejich souvislosti II. a Klenoty barokní architektury v Čechách*. Kromě přednášek posluchači úspěšně plnili testy prostřednictvím počítače. Čtrnáct posluchačů již úspěšně vystudovalo šest kurzů a obdrželi Osvědčení o absolutoriu na slavnostní promoci v aule Provozně ekonomické fakulty České univerzity zemědělské v Praze.

Tréninky paměti: Na jaře roku 2019 probíhaly *Kurzy tréninku paměti* pod vedením zkušené certifikované trenérky paměti paní Olgy Šenoldové. Pokračovací kurzy byly zaměřeny na ty, kteří absolvovali kurzy základní. Náplní bylo rozšířit a více procvičit techniky z předcházejících kurzů.

Nadále pokračoval také projekt **půjčování elektronických knih** online, který knihovna připravila ve spolupráci s portálem eReading.cz a spustila na podzim v roce 2017.

Šumava – L. Jandáček



Amerika – P. Adame



Autorské čtení – Petra Hůlová



Další projekty s obecnou působností podporující čtenářství: knihovna se v roce 2019 opět zapojila do následujících do akcí s celostátní působností:

- **Březen – měsíc čtenářů** (1. až 31. 3.)
- **Světový den knihy a autorských práv** (23. 4.)
- **Týden knihoven** (30.9. - 5.10.)
- **Textík 2019** (podpora regionálního projektu/ literárně-výtvarná soutěž nakladatelství Epika)



V rámci uvedených akcí knihovna vyhlásila mimo jiné také amnestii pro zapomnětlivé čtenáře, umožnila registraci novým čtenářům zdarma či nabídla prodej vyřazených knih a časopisů.

Švédsko – A. Sassmann



Sokol – promítání



Autorské čtení – Jitka Ludvíková



Třeboňské rybníky – J. Hůda

Autorské čtení – Martin Stručovský

Scénické čtení – DS Jablonský



Z akcí pro veřejnost:

- Mgr. Martin Slaba: **OSUDOVÉ OSMIČKY NA ZÁMKU HLUBOKÁ**
- Mgr. Ladislav Jandáček: **ŠUMAVA NAPOSLEDY**
- Mgr. Libor Drahoňovský: **AUTOSTOPEM VÝCHODNÍ MAKEDONIÍ**
- Jana a Ondřej Valsovi: **OSTROV SICÍLIE**
- Ing. Jaromír Novák: **ANTARKTIDA – Z KONCE SVĚTA NA KONEC SVĚTA**
- Miloslav Sviták: **PŮSOBENÍ JINDŘICHOHRADECKÉHO 75. PĚŠÍHO PLUKU NA UKRAJINĚ**
- Pavla Hovorková, Václav Martinec: **MLUVENÁ MATEŘŠTINA: křest knihy**
- Petra Hůlová: **AUTORSKÉ ČTENÍ**
- Petr Adame : **AMERIKA A JEJÍ KONTRASTY**
- Olga Šenoldová: **PROČ TRÉNOVAT PAMĚŤ**
- Mgr. Tomáš Jajtner: **AMERIKA DONALDA TRUMPA**
- Mgr. Alois Sassmann: **ŠVÉDSKÉ KRÁLOVSTVÍ: země blízka i vzdálená**
- **VE ZDRAVÉM TĚLE ZDRAVÝ DUCH:** promítání videí z XVI. VŠESOKOLSKÉHO SLETU
- Ing. arch. Radek Liška, Ing. Hana Rýcová: **FASÁDY OBJEKTŮ V HISTORICKÉM PROSTŘEDÍ**
- Mgr. Alois Sassmann: **POSTNÍ A VELIKONOČNÍ DOBA V ŽIVOTĚ NAŠICH PŘEDKŮ**
- Jan Cempírek: **TREKING V BARMĚ**
- Ing. David Javorský, Ing. Michaela Trojáková: **STŘEŠNÍ A KROVOVÉ KONSTRUKCE**
- Mgr. Jiří Bloch: **HISTORICKÁ OKNA A DVEŘE**
- Martin Stručovský: **AUTORSKÉ ČTENÍ**
- Josef Špidla: **BÍLÁ HORA TROCHU JINAK**
- Ing. Jaromír Novák: **ANTARKTIDA II.**
- Jitka Ludvíková: **AUTORSKÉ ČTENÍ**
- Ing. Jan Hůda PhD.: **MINULOST A SOUČASNOST TŘEBOŇSKÝCH RYBNÍKŮ**
- PhDr. Pavel Matlas, Ph. D.: **GENEALOGIE: dobrodružství rodinné historie**
- Petr Hesoun: **JINDŘIŠSKÉ ÚDOLÍ - pohledy minulé, současné a budoucí**
- Karel Bušta: **FINSKO - po sobích stezkách**
- Mgr. Tomáš Jajtner: **ZLATÝ VĚK ANGLICKÝCH DĚJIN**
- **SCÉNICKÉ ČTENÍ DIVADELNÍHO SOUBORU JABLONSKÝ**
- Petr Oupor: **PŮLKACÍŘ KAREL KRYL**
- Zuzana Hosnedlová : **AUTORSKÉ ČTENÍ**

Jindřišské údolí – P. Hesoun

NPÚ – České Budějovice

Genealogie – P. Matlas



Výstavy

V roce **2019** bylo zrealizováno na centrálním pracovišti a pobočce Vajgar **14 výstav**:

- **ZIMNÍ POHLEDNICE** (prosinec 2018 — leden 2019)
- Lucie Nováková: **BARVY MÉHO ŽIVOTA** (leden - únor 2019)
- **OTEVŘENÁ OKNA, z.ú. - 15 LET S VÁMI** (únor — březen 2019)
- **VE ZDRAVÉM TĚLE ZDRAVÝ DUCH** (duben 2019)
- **LESY A PŘÍRODA** (březen-duben 2019)
- Jaroslava Růžičková: **PALIČKOVANÁ KRÁSA** (květen — červen 2019)
- **ČEŠTÍ VĚDCI A JEJICH VYNÁLEZY I.** (květen — červen 2019)
- **ČEŠTÍ VĚDCI A JEJICH VYNÁLEZY II.** (červenec-srpen 2019)
- JUDr. Vlastimil Sítař: **AFRIČANKY, AFRIČANÉ A JEJICH DĚTI** (červenec-srpen 2019)
- **ČEŠTÍ VĚDCI A JEJICH VYNÁLEZY III.** (září — říjen 2019)
- Klára Smolíková, Vojtěch Šeda: **POZOR, V KNIHOVNĚ JE KOCOUR!** (září — říjen 2019)
- PhDr. Květa Hartmanová: **17. LISTOPAD V ČESKÝCH DĚJINÁCH 20. STOLETÍ: 1939, 1989** (listopad 2019)
- **Výstava prací studentů GVN** (listopad-prosinec 2019)
- **POHLEDNICE Z JIŽNÍCH ČECH** (prosinec 2019)



Propagace knihovny a její činnosti

Podrobnější **informace o službách, akcích a činnostech MěK J. Hradec** jsou zpřístupňovány na webových stránkách knihovny (www.knihjh.cz), Facebooku knihovny (www.facebook.com/knihjh) a Twitteru (<https://twitter.com/knihjh>). V průběhu celého roku je obsah webu upravován a aktualizován. Přehled připravovaných akcí a výstav je každý měsíc zveřejňován také v **regionálním tisku, jindřichohradeckém Zpravodaji**, na stránkách města Jindřichova Hradce (www.jh.cz), v **jindřichohradecké televizi** (www.jhtv.cz), na portálu „**Hradec žije!**“ (www.hradeczije.cz), v **rádiu Česká Kanada** (www.radioceskanada.cz) a **propagačních letáčích**, které distribuujeme do vybraných organizací a zařízení. Informace o akcích jsou také k dispozici na vyhrazených místech v prostoru knihovny.

Studovna

- **Bibliograficko-informační služby** - v rámci této služby zodpovězeny dotazy různé náročnosti, které vyžadují použití příslušných informačních zdrojů.
- **Excerpce článků z regionálních periodik** - pravidelný analytický popis článků z denního tisku, regionálních zpravodajů a sborníků. Databáze článků slouží k zachycení nejdůležitějších událostí a informací v našem regionu. Zájemci si mohou dané články přečíst ve studovně. Na požádání ve studovně připravíme materiál na dané téma. Články jsou součástí Souborného katalogu článků. Za rok 2019 bylo zpracováno 429 článků.
- **Tvorba rešerší** – podle požadavků vytváříme bibliografickou rešerši, což je soupis záznamů dokumentů na dané téma. Jedná se o záznamy knih, článků z odborných i populárních časopisů a novin, titulů periodik, elektronických zdrojů, diplomových prací a základní legislativy na zadané téma.
- **Databáze regionálních autorit** – vytváříme a spravujeme databázi regionálních autorit (osobností, institucí, událostí, akcí, významných objektů).
- **Tvorba autorit** – ve spolupráci s Národní knihovnou ČR vytváříme a opravujeme bázi národních autorit.
- **E- knihy** – poradenské místo pro používání e-knih.
- **Přístup do databází** - Zákony ČR online
- **Prezenční výpůjční služba** - za tento rok zaznamenáno 335 prezenčních výpůjček.
- **Přístup k veřejnému internetu pro registrované uživatele knihovny** - návštěvníci studovny mají k dispozici 3 počítačové stanice s připojením k síti Internet
- **Exkurze a informativní lekce městské knihovny pro studenty** - nadále byly prováděny tzv. Knihovnicko-informativní lekce pro střední i základní školy (seznámení s knihovnou, její historií, katalogem, orientace v knihovně).
- **Reprografické služby** – kopírování a tisk.
- **Ptejte se knihovny“** - odpovědi na dotazy uživatelů.
- **Konzultační středisko VU3V** – poradenské a konzultační místo pro posluchače Virtuální univerzity třetího věku.

Technické vybavení knihovny

Městská knihovna disponuje po modernizaci z roku 2016 dvěma novými servery s podporou virtualizace, Exchange serverem, hardwarovým firewallem pro centrálu i pobočku Vajgar. V průběhu roku 2019 byla nadále rozšířena kapacita úložiště diskového pole, bylo nutno prodloužit technickou podporu stávajících zařízení (server, storage, firewall) a vzhledem k ukončení podpory starších verzí OS Windows bylo nutno přejít na požadovaný OS/W10 (19 stanic v průběhu roku) s celkovými náklady cca. 130 000 Kč.

Půjčovny MěK J. Hradec jsou vybaveny počítači, které jsou k dispozici veřejnosti, počítače jsou využívány především pro vyhledávání knih v on-line katalogu a pro přístup na internet:

- Dospělé oddělení: 4 služební + 1 PC All in One pro propagaci služeb MěK, 4 čtenářské
- Studovna: 1 služební, 3 čtenářské
- Dětské oddělení: 2 služební, 5 čtenářských
- Hudební oddělení/Internet-čítárna (oddělení spojena v průběhu roku): 1 služební, 4 čtenářské
- Dospělé oddělení Vajgar: 1 služební, 2 čtenářské
- Dětské oddělení Vajgar: 1 služební, 2 čtenářské
- Poslechový sál: 1 notebook pro prezentace + dataprojektor

V roce 2019 bylo potřeba **modernizovat 4 počítačové stanice**. S využitím finančních prostředků z grantu/ projektu VISK3 Ministerstva kultury ČR byl financován nákup notebooku pro potřeby prezentací a besed pro veřejnost v poslechovém sále a 2 pracovišť půjčovny pro dospělé na centrálním pracovišti. Modernizována byla na centrále také počítačová stanice na dětském oddělení a zakoupena byla nová síťová tiskárna a termotiskárna pro potřeby půjčovny pro dospělé.

WiFi připojení je k dispozici ve všech prostorách knihovny (jednotný systém s centrální správou).

Uživatelům knihovny jsou poskytovány **reprografické služby**, k dispozici jsou **3 kopírky**:

- Internet-čítárna
- Studovna (do formátu A3)
- Dětské oddělení pobočky Vajgar

Internetové připojení:

- Městská knihovna včetně pobočky využívá bezdrátového připojení (radiový spoj)
- **Poskytovatelem internetu je JHComp s.r.o. Jindřichův Hradec** s tarifem 20M/1, Download 20 Mbit/s a Upload 20Mbit/s, bez limitu dat, [garantovaná nesdílená linka](#)
- Pobočka Vajgar využívá připojení k internetu - JHComp s.r.o. Jindřichův Hradec s tarifem JH 10-40M 40 Mbit/s, bez limitu dat, sdílené připojení, je připojená přes VPN na SQL DB a server centrálního pracoviště

Centrální pracoviště knihovny i pobočka Vajgar jsou vybaveny elektronickým zabezpečovacím systémem (EZS) s napojením na PCO Městské policie J. Hradec.

Nákup, doplňování a zpracování knihovních dokumentů

Akvizice a katalogizace

Městská knihovna Jindřichův Hradec má ve svém fondu **131 117 knihovních dokumentů**. V roce 2019 byl fond **doplněn o 5 430** dokumentů (5 033 knih, 244 zvukových knih, 79 hudebních dokumentů a 74 stolních her). **Odepsáno** bylo **10 350** dokumentů, byla provedena aktualizace na pobočce Vajgar, která se připravuje na rekonstrukci. Vyřazování fondu je součástí péče o knihovní fond.

Knihovna dále vlastní **180 titulů periodik** (denní tisk, časopisy). V roce **2019 bylo v nabídce pro veřejnost 126 titulů** (některé jsou ale odebírány ve 2-3 exemplářích pro potřeby čítárny, studovny, pobočky Vajgar). **Využití** jednotlivých titulů periodik je **pravidelně sledováno** a následně je prováděna potřebná aktualizace (v roce 2019 byl úbytek 8 titulů periodik a přírůstek 4 tituly periodik).

Akvizice postupuje co nejehospodárněji, tedy upřednostňuje nákup u distributorů a v internetových obchodech, rabat se pohybuje v rozpětí 26 - 35 %. Akvizice/nákup celkově probíhá se zřetelem k všeobecnému zaměření knihovny, potřebám uživatelů, současnému stavu knihovního fondu, literárním kritikám a české a regionální tvorbě. Regionální publikace jsou zajišťovány u regionálních institucí (Muzeum Jindřichohradecka, Informační centrum atd.). Knihovna se účastní projektu **“Česká knihovna”**, který byl vytvořen pro podporu odbytu nekomerčních a komerčně problematických titulů uměleckých děl české literatury, české ilustrované beletrie pro děti a mládež, děl literární vědy, kritiky a věd příbuzných. V roce 2019 byly pořízeny tituly v hodnotě **7 479,- Kč**.

Během roku byla databáze AV média rozdělena na hudební CD a zvukové knihy, o které se zvyšuje zájem a byly i upřednostněny v akvizici. Nová databáze stolních her reaguje na trend, který se v knihovnách objevil a je o něj u čtenářů zájem.

Pokračoval nadále i projekt „Koooperativní tvorba a využívání souboru národních autorit“, který zaštiťuje pracovnice studovny a probíhala také práce na grantu „**Harmonizace autorit s databází národních autorit NK ČR**“ (udržování databáze městské knihovny i celého regionálního knihovního systému v souladu s národní databází). Fond naší knihovny je součástí Souborného katalogu ČR.

Katalogizace je kvůli společné databázi prováděna **jednotně z městské knihovny** jak pro knihovnu samotnou, tak pro knihovny Regionálního knihovnického systému (ReKS) a pro distribuční středisko. Průběžně je v celém systému ReKS odstraňována duplicita jak titulová, tak duplicita autorit.

V roce 2019 došlo ke **změně knihovního systému na systém Tritius**. Byl vybrán **webový systém nové generace, který podporuje všechny moderní standardy a internetové služby knihovny**. Zároveň systém zachovává kompatibilitu pro všechny knihovny sdružené ve stávajícím regionálním knihovnickém systému (39 regionálních knihoven). Tritius je provozován formou služby SaaS (Software as a Service). Tato forma je výhodná z ekonomického hlediska (snížení přímých nákladů na nákup software) a také z bezpečnostního hlediska (uložení dat na serverech v datovém centru s profesionálním zabezpečením).

Stav fondu podle druhu dokumentu k 31.12.2019

Knihovní fond – druh dokumentu	Počet
Knihy	122 061
AV média	8 979
Stolní hry	74
Elektronické zdroje	3
Celkem	131 117

Stav fondu na jednotlivých odděleních k 31.12.2019

Stav fondu	
Centrální pracoviště	84 300
Dospělé oddělení	42 368
Studovna	2 394
Dětské oddělení	16 611
Hudební oddělení	8 880
Sklad	14 047
Pobočka Vajgar	19 812
Dospělé oddělení	11 127
Dětské oddělení	8 685
Sklad	-
Oddělení Regionálních služeb	27 005
Celkem	131 117

(Sklad centrálního pracoviště je určen dospělému oddělení, dětské oddělení má všechny knihy ve volném výběru přímo na oddělení. Sklad na pobočce Vajgar zrušen. Tabulka nezobrazuje fyzický stav na půjčovnách.)

Přehled přírůstků fondu v letech 2017-2019

Přehled přírůstků	2017	2018	2019
Knihy	5 750	5 482	5 033
AV média	326	315	323 (244- zvuk.knihy, 79-hudba)
Stolní hry	-	-	74
Elektronické zdroje	0	0	0
Přírůstek celkem	6 076	5 797	5 430
Přehled úbytků	2017	2018	2019
Úbytek celkem	6 991	9 643	10 350

(Úbytky/důvod odpisu: opotřebování, zastarání, vyřazování fondu je součástí pravidelné péče o knihovní fond.)

Regionální služby

Regionální funkce v regionu Jindřichův Hradec v roce 2019 byly nadále zajišťovány 2,25 pracovní úvazky, tj. 2 pracovní úvazky pro veškeré služby nabízené knihovnám regionu a jejich zřizovatelům a 0,25 pracovního úvazku pro správce sítě městské knihovny (AKS Clavius ReKS/Tritius ReKS, katalogy knihoven aj.). Pracovníci odpovídají za odbornou úroveň činnosti. Regionální služby jsou knihovnám poskytovány bezplatně.

Kvalitativní i kvantitativní parametry výkonu regionálních služeb jsou upraveny standardem. Regionální služby dbají na ekonomické využití finančních prostředků se zřetelem na odbornou a systematickou pomoc knihovnám.

Činnost knihoven, jejich potřeby i požadavky projednávají pracovnice regionálních služeb při metodických návštěvách v knihovnách s pracovníky i jejich zřizovateli.

Přímá metodická pomoc byla směřována do oblastí aktualizace a revize KF v neprofesionálních i profesionálních knihovnách, údržby knihovního fondu, podpory čtenářství (nabídka nejrozličnějších aktivit), nákupu a zpracování nového knihovního fondu (Distribuční středisko) aj.

Významným krokem byl přechod 39 neprofesionálních knihoven zapojených do Regionálního Knihovního Systému na nový automatizovaný knihovní systém TRITIUS (srpen 2019). Přechodu na uvedený systém bylo věnováno také příslušné odborné vzdělávání jak prostřednictvím školení v Městské knihovně J. Hradec, tak prostřednictvím metodických návštěv v knihovnách.

Během roku byla věnována pozornost po odborné stránce také Městské knihovně v Českých Velenicích, kde začaly pracovat dvě nové pracovnice. V roce 2019 dlouhodobě nepracovaly knihovny Kačlehy, Újezdec, Vlčetínec. Obecní knihovna Mnich (budova) prochází kompletní rekonstrukcí a knihovně Blažejov, resp. obci, se nedaří najít kvalitního pracovníka. Obecní knihovna v Doňově byla zrušena, obec neměla zájem o její činnost.

V roce 2019 bylo nadále zapojeno do Regionálního Knihovního Systému (ReKS) 39 knihoven.

Síť knihoven regionu

Knihovna s regionální funkcí	Pobočky	Knihovny s profesionálním pracovníkem	Pobočky	Knihovny s neprofesionálním pracovníkem	Pobočky	Celkem	Zrušené knihovny
1	1	10	1	50	5	66	1

Poskytované služby knihovnám:

Prioritou roku 2019:

1. zvýšená metodická pomoc pro knihovnu České Velenice
2. zajištění bezproblémového přechodu na AKS Tritius v rámci Regionálního knihovního systému v regionu Jindřichův Hradec

- **Tvorba výměnných knihovních fondů**, jejich cirkulace a distribuce
- Doprava (zejména pohyb výměnných souborů a zajišťování metodické činnosti)
- **Nákup a zpracování knihovních fondů** pořízených z prostředků obce a jejich distribuce (**Distribuční středisko**) tj. zajištění nákupu nových knih se slevou, odborné zpracování (vč. obalení) a distribuce pro knihovny
- Pro knihovny využívající AKS Clavius/Tritius ReKS – uložení KJ do databáze
- **Poradenská a konzultační činnost** pro knihovny a jejich zřizovatele v rámci regionu, metodické návštěvy, plány, rozborů
- **Vzdělávání knihovníků** (včetně individuálního proškolení: práce s PC, knihovnickými systémy Clavius/ReKS a Tritius/ReKS, katalogizace MARK21, databázemi, aj.)
- **Pomoc při revizi a aktualizaci** knihovních fondů – přímá odborná pomoc
- Servis autorizovaného knihovního systému
- Statistika knihovních činností
- Koordinace při budování počítačových sítí
- Odborná pomoc při psaní grantových projektů a následná odborná pomoc při zavádění a využívání ICT
- Odborná přímá pomoc při zavádění nových typů služeb
- Poskytování regionálních informací
- Vytváření a zpřístupnění regionálního fondu
- Vedení účetních podkladů v rámci distribučního střediska
- Informační servis v oboru
- Pomoc při dalších kulturních i vzdělávacích aktivitách knihoven
- Ediční a vydavatelská činnost
- Reprografické služby

Plnění standardů regionálních funkcí a dalších nabízených služeb

1. Poradenská a konzultační činnost, metodické návštěvy, plány, rozbor

- 1.1. Poradenská a konzultační činnost zahrnuje podporu odborného vedení knihoven a praktickou pomoc pro řešení knihovnických problémů. Poradenská služba je nejžádanější službou a ovlivňuje úroveň služeb jednotlivých knihoven (odborné konzultace, rady, reference i pomoc při zpracování grantových projektů).
- 1.2. V průběhu roku byly projednávány se zřizovateli základní potřeby knihoven a jejich činnost.
- 1.3. Metodické návštěvy byly zaměřeny na přímou pomoc knihovnám (aktualizace, revize KF, servis VT, individuální práce s PC a s knihovnickými programy, stěhování, zpracování nových pracovníků v knihovnách, hledání nových knihovníků aj.)
- 1.4. Samostatná kategorie přímé pomoci je vždy věnována knihovnám zapojeným do regionálního systému Clavius/Tritius ReKS, tj. 39 knihoven - individuální školení, servis VT.
- 1.5. Pomoc při výkaznictví, plány a rozbor jsou zajišťovány průběžně a na základě potřeb.
- 1.6. Poskytnuto **439 konzultací** (granty, AKS Clavius, regionální knihovní systém Clavius/Tritius ReKS, legislativa, apod., v průměru každé obsluhované knihovně je poskytnuto cca. 7 konzultací).
- 1.7. Zajištěno **322 metodických návštěv** (v průměru 5 návštěv v jedné knihovně), najeto 10 377 km (průměrná cena na 1km je 5,61Kč).

2. Statistika knihovnických činností

- 2.1. Konzultace, přímá pomoc se zpracováním výkazů **KULT (MK) 12-01** včetně sumářů za celý region, tj. 67 statistických výkazů.
- 2.2. Roční výkaz o knihovně za daný rok je zpracován pro 39 knihoven zapojených do systému AKS Clavius/Tritius ReKS přímo ze systému, knihovny doplňují pouze dílčí údaje (návštěvníci internetu, akce v knihovně, apod.).
- 2.3. Poskytovány jsou individuální konzultace ke zpracování Ročních výkazů za knihovnu KULT (MK) 12-01 (především vykazování příjmů a výdajů), výkazy jsou zpracovány pro Jihočeskou vědeckou knihovnu za pomoci programu *Statexel* a v elektronické podobě (forma sběru dat) pro NIPOS Praha (Národní informační a poradenské středisko pro kulturu).

3. Vzdělávání knihovníků, semináře, porady

- 3.1. Nabídka individuálních školení knihovníků byla zaměřena především na AKS - AKS Clavius a nový knihovnický systém Tritius ReKS, dále na informace pro práci s dětským čtenářem a práci se Souborným katalogem knihoven.
- 3.2. Vzdělávání je vybíráno s ohledem na zvýšení odborné úrovně a informovanosti:
 - *I komiks najdeš v knihovně*
 - *Jak si připravit metodické listy*
 - *Literární salón pro děti*
 - *AKS Clavius – novinky a zajímavosti v systému*
 - *AKS Tritius – představení systému, zaškolení, práce v systému*

- 3.3. Realizovány byly **3 porady**, 2x pro PK (profesionální knihovny) a 1x NK (neprofesionální knihovny). V rámci jednotlivých porad je kladen důraz na předávání získaných informací z celostátních školení a seminářů, na zajímavé informace na podporu čtenářství a podporu klasické knihovnické odbornosti či podporu vzájemné spolupráce, harmonizace dat, AKS systémy apod.

4. Tvorba výměnných knihovních fondů, jejich cirkulace a distribuce

- 4.1. Výměnný fond je budován systematicky s ohledem na požadavky čtenářů v malých knihovnách, nakoupeno **2 115 svazků** a zaktualizováno 2 419 svazků (stav výměnného fondu je 27 109 svazků).
- 4.2. Cirkulace a distribuce byla zajištěna pracovníky oddělení regionálních služeb, knihovnami nebo zřizovateli (náročnost na dopravu je v našem regionu poměrně vysoká vzdálenostmi mezi obcemi).
- 4.3. Bylo obslouženo **55 knihoven** z celkového počtu 66 (soubory jsou tvořeny pouze pro ty knihovny, které o ně mají zájem a nemají finanční prostředky na nákup nových titulů, výměnné soubory čerpají i knihovny s profesionálním pracovníkem) - **v průměru bylo poskytnuto 5,2 souborů / 688 svazků** na jednu knihovnu, **expedováno bylo 288 výměnných souborů** (v souborech bylo **37 837 svazků**), zapůjčené knihy měly hodnotu 9 377 433,- Kč.

5. Pomoc při revizi a aktualizaci knihovních fondů

- 5.1. Povinnost zřizovatelů provádět revize vlastních knihovních fondů je dána knihovním zákonem.
- 5.2. Na žádost zřizovatelů knihoven je prováděna fyzická revize KF, obsahová prověrka, dohledávky, opravy, zpracování protokolů, odpisy a aktualizace:
- aktualizace a revize KF byly zajištěny v **11 knihovnách**, v **4** knihovnách byla provedena fyzická revize knižního fondu vč. dohledání a odpisů a odvozu vyřazených titulů do sběru; zrevidováno bylo **4 816** svazků, celkem zaktualizováno **26 815** svazků.

6. Nákup a zpracování knihovních fondů z prostředků obcí

- 6.1. **Distribuční středisko** (DS) sdružuje finanční prostředky z obcí, které financují nákup knihovního fondu pro jimi zřizované knihovny. Při využití této služby obec výrazně ušetří a má zajištěn odborný nákup i zpracování.
- 6.2. Obsluhovaným knihovnám zajišťuje DS nákup na základě požadavků z jednotlivých knihoven nebo vlastním odborným výběrem **s rabatem** ve výši **23%**, (odborné zpracování vč. katalogizačního záznamu a knižního lístku, zatřídění podle MDT, obalení a distribuce).
- 6.3. Pro knihovny zapojené do AKS Clavius/Tritius ReKS jsou nové tituly automaticky zapsány do databáze jednotlivých knihoven.
- 6.4. Knihovny, které nejsou do výše uvedeného regionálního systému zapojeny, si nové tituly evidují v klasickém přírůstkovém seznamu (knihy si zapisují samy).
- 6.5. DS zajišťuje dále služby, které přímo vyplývají z této činnosti, tj. vedení účetních dokladů (dodací listy, faktury, závěrečné vyúčtování při využívání sdružených finančních prostředků).
- **37 obcí sdružilo** finanční prostředky na nákup KF ve výši **357 174,- Kč**,
 - bylo zakoupeno a distribuováno 11 582 knihovních jednotek,
 - pro knihovny v systému AKS Clavius/Tritius ReKS bylo zapřirůstkováno (zpracováno a zapsáno) **1 898** knihovních jednotek vč. darů.

ZAKOUPENÉ KNIHOVNÍ JEDNOTKY NEJSOU SOUČÁSTÍ CÍRKULAČNÍCH FONDŮ

7. Servis výpočetní techniky

7.1. V knihovnách regionu bylo:

- obslouženo **39 knihoven**
- realizováno **78 servisních návštěv** (soustředěno převážně na změnu AKS Tritius).

8. Ostatní poskytované služby

8.1. Zpracování grantů pro rok 2019 / celkem:

6 žádostí (VISK3, VISK9)

8.2. Získána finanční dotace ve výši:

137 000,- Kč.

8.3. Přímá pomoc byla poskytnuta při přetřídění naučné literatury v knihovnách, využívání on-line katalogů knihoven a využívání MVS, tvorba webových stránek nebo přímo pro podklady pro web knihovny.

8.4. Pravidelně bylo zajišťováno:

- reprografické služby – odborné materiály/informace pro veřejné i školní knihovny,
- nákup odborných tiskopisů – CEIBA (knižní lístky, přírůstkové a úbytkové seznamy),
- v rámci údržby knihovního fondu byl zpracován celý nákup pro oddělení regionálních služeb a další svazky v knihovnách po aktualizacích a revizích
- projekt „**Česká knihovna**“ byl zajištěn pro 4 profesionální knihovny: Kardašova Řečice, Nová Včelnice, Strmilov a Studená (rozdělení, zatřídění MDT a obalení knih vč. jejich distribuce).

Projekty

Získané:

1. Program podpory zajištění výkonu regionálních funkcí knihoven

- pro rok 2019 bylo přiděleno: 1 788 000,- Kč

Za výkon regionálních funkcí v kraji je odpovědná Jihočeská vědecká knihovna v Českých Budějovicích, která pověřila Městskou knihovnu Jindřichův Hradec výkonem těchto funkcí v regionu Jindřichův Hradec.

2. Program „Česká knihovna“

- vyčerpaná dotace ve výši: 7 479,- Kč

Tento program podporuje nákup nekomerční české literatury a naše knihovna je zároveň distributorem pro region Jindřichův Hradec (zajišťuje útvar Regionálních služeb). Program má na starosti Moravská zemská knihovna v Brně, která přiděluje žádajícím knihovnám knihy na základě jejich vlastního výběru.

3. Grantové programy MK ČR

- získáno za rok 2019:
 - Přechod na knihovní systém Tritius (VISK3) 53 000,- Kč
 - Moderní HW v knihovně /modernizace PC vybavení (VISK3) 49 000,- Kč
 - Harmonizace DTB autorit MěK s DTB NK Praha (VISK 9) 25 000,- Kč

Správa budov

Městská knihovna Jindřichův Hradec se nachází ve dvou budovách, které jsou v majetku města Jindřichův Hradec:

- Centrální pracoviště (U Knihovny 1173/II)
- Pobočka Vajgar (sídliště Vajgar 718/III)

Stav centrální budovy, prostorové a přístupové podmínky tohoto pracoviště jsou dobré, vyhovující. Úpravy výsadby a zeleně kolem centrálního pracoviště včetně úpravy povrchu parkoviště jsou plánovány pro rok 2020. Budova pobočky Vajgar zůstává po částečné modernizaci z podzimu roku 2015 prozatím kromě menších vnitřních úprav v uspořádání beze změn (úpravy vnitřních prostor vč. elektroinstalací jsou plánovány na rok 2020).



2. Hospodaření

Porovnání plánu rozpočtu nákladů a výnosů na rok 2019 se skutečným čerpáním (v tis. Kč) - MĚSTSKÁ KNIHOVNA

Číslo účtu	Název účtu	Plán	Skutečnost
Náklady			
501	Spotřeba materiálu	1 088	1 088
502	Spotřeba energie	429	339
511	Opravy a udržování	106	86
512	Cestovné	12	12
513	Náklady na reprezentaci	5	5
518	Ostatní služby – celkem	975	887
521	Mzdové náklady + OON	4 760	4 760
524	Zákonné sociální pojištění	1 612	1 599
525	Jiné sociální pojištění	13	13
527	Zákonné sociální náklady	95	95
549	Ostatní náklady z činnosti	24	21
551	Odpisy	13	13
558	Náklady z DHM	75	75
Náklady celkem		9 206	8 992
Výnosy			
602	Výnosy z prodeje služeb	425	390
648	Čerpání fondů	10	0
649	Jiné ostatní výnosy z činnosti	0	0
662	Úroky	1	1
672	Výnosy z nároků na prostředky	8 770	8 778
Výnosy celkem		9 206	9 169
Hospodářský výsledek		0	177

V tabulce je zahrnuto rozpouštění dotace na odepisovaný majetek ve výši 7,5 tis. Kč (účet 672). Nejsou zde zahrnuty náklady a výnosy doplňkové činnosti.

Porovnání plánu rozpočtu nákladů a výnosů na rok 2019 se skutečným čerpáním (v tis. Kč) - REGIONÁLNÍ SLUŽBY

Číslo účtu	Název účtu	Plán	Skutečnost
Náklady			
501	Spotřeba materiálu	498	501
502	Spotřeba energie	36	36
511	Opravy a udržování	6	4
512	Cestovné	45	45
518	Ostatní služby – celkem	96	96
521	Mzdové náklady	800	800
524	Zákonné sociální pojištění	272	271
525	Ostatní provozní náklady	16	16
527	Zákonné sociální náklady	2	2
558	Náklady z DHM	17	17
Náklady celkem		1 788	1 788
Výnosy			
602	Výnosy z prodeje služeb		
648	Čerpání fondů		
649	Jiné ostatní výnosy z činnosti		
662	Úroky		
672	Výnosy z nároků na prostředky	1 788	1 788
Výnosy celkem		1 788	1 788
Hospodářský výsledek		0	0

Městská knihovna hospodařila:

- s příspěvkem zřizovatele ve výši 8 770 000,- Kč, nevyčerpaná částka ve výši 177 060,- Kč byla vrácena při finanční vypořádání s rozpočtem zřizovatele
- s dotací Jihočeského kraje na výkon regionálních funkcí (služeb) ve výši 1 788 000,- Kč

Příspěvky v Kč na činnost městské knihovny v letech 2015-2019

2015	2016	2017	2018	2019
6 670 000,-	6 852 000,- (+ 87 120,-Kč jako investiční příspěvek na pořízení knihovnického SW – OPAC/ Carmen	7 334 000,- (+ 94 949,-Kč jako investiční příspěvek na pořízení návrátového boxu na knihy, tzv. Biblioboxu	8 230 000,-	8 592 940,-

Kontroly, revize

- Veřejnosprávní kontrola na místě se zaměřením na hospodaření organizace za rok 2018/2019, kontrola provedena oddělením interního auditu města Jindřichův Hradec.
- Vnitřní kontroly v organizaci (kontroly hotovostí na pokladnách, náklady na cestovné, inventury atd.).
- Pravidelné revize hydrantů a hasičských přístrojů, plynových kotlů, výtahů, schodišťové plošiny, elektrických zařízení, zařízení pro zásobování vodou, elektronického zabezpečovacího systému, solárního zařízení, klimatizace, serverovny apod.

Poděkování

Městská knihovna děkuje členům Rady města Jindřichův Hradec a zastupitelům města za jejich podporu knihovny. Poděkování patří také starostovi města Jindřichův Hradec Ing. Stanislavu Mrvkovi, odboru kanceláře starosty a všem pracovníkům Městského úřadu Jindřichův Hradec, kteří spolupracovali s městskou knihovnou a podporovali její činnost. Dále redaktorům Jindřichohradeckého deníku, Jindřichohradeckého zpravodaje, Žurnálu krásné články, reportérům Jindřichohradecké televize s.r.o., Rádia Česká Kanada a Českého rozhlasu České Budějovice za spolupráci a propagaci našich aktivit.

V Jindřichově Hradci, dne 26. 2. 2020

Ing. Tomáš Dosbaba , ředitel

3. Přílohy

Příloha č. 1 - statistický výkaz

Ministerstvo kultury, POB 119
120 21 PRAHA 2
Vyplněný výkaz laskavě doručte do 7. 2. 2020

Kult (MK) 12 - 01

Schváleno ČSÚ pro Ministerstvo kultury
CV 87/19 ze dne 17. 10. 2018

Roční výkaz o knihovně za rok 2019

Výkaz je součástí Programu statistických zjišťování na rok 2019. Ochrana důvěrnosti údajů je zaručena zákonem č. 89/1996 Sb. o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů. Údaje se zjišťují pro potřebu Ministerstva kultury, které odpovídá za jejich ochranu. Zpravodajská jednotka je povinna poskytnout všechny požadované údaje. Děkujeme za spolupráci.

Název zpravodajské jednotky Městská knihovna Jindřichův Hradec	
IČO	Evid. č. knihovny 637
Adresa U Knihovny 1173/II, 377 01 Jindřichův Hradec	
Telefon	384 361 574
Kraj	Jihočeský kraj
www stránky ZJ	www.knihjh.cz
E-mail	info@knihjh.cz
Zřizovatel (vyplní se slovně) Město Jindřichův Hradec	
Velikost obsluhované populace¹ 21 278	
Bezbariérový přístup (označte X)	Ano ☒ Ne ☐

I. KNIHOVNÍ FOND		
	C.f.	Celkem
	1	2
Stav knihovního fondu celkem k 31. 12. min. roku	0101	138 037
Knihovní jednotky celkem k 31. 12. sledovaného roku ² (součet ř. 0103 až 0113)	0102	131 117
v tom	naučná literatura	0103 38 752
	krásná literatura	0104 83 298
	rukopisy	0105 0
	mikrografické dokumenty	0106 0
	kartografické dokumenty	0107 0
	tiskové hudebniny	0108 0
	zvukové	0109 8 979
	zvukové obrazové	0110 0
	obrazové	0111 0
	elektronické dokumenty	0112 3
	jiné	0113 85
Počet exemplářů titulů docházejících periodik	0114	179
Počet knihovních jednotek ve volném výběru	0115	78 074
Přírůstek ³	0116	5 430
Úbytky ⁴	0117	10 350
Převod knihovního fondu z jiné knihovny při organizační změně ⁵	0118	0
Převod knihovního fondu do jiné knihovny při organizační změně ⁶	0119	0
Kontrolní součet (ř.0101 až 0119)	0139	492 304

II. UŽIVATELÉ		
	C.f.	Celkem
	1	2
Registrovaní uživatelé ve sledovaném období	0201	3 731
z toho registrovaní uživatelé do 15 let	0202	888
Návštěvníci celkem (ř.0204+ř.0210)	0203	106 231
Návštěvníci knihovny (fyzické návštěvy)	0204	75 992
v tom	návštěvníci půjčoven a studoven	0205 65 276
	návštěvníci využívající internet v knihovně	0206 4 850
	návštěvníci kulturních akcí	0207 4 310
	návštěvníci vzdělávacích akcí	0208 1 368
	návštěvníci ostatních akcí, kde knihovna není hlavním pořadatelem	0209 188
	Návštěvníci on-line služeb (virtuální návštěvy z ř. 0505+0507+0511)	0210 30 239
Kontrolní součet (ř.0201 až 0210)	0239	293 073

¹ Obsluhovaná populace = počet obyvatel okruhu působnosti knihovny, tj. počet obyvatel samostatné obce resp. městské části, pro jejíž obyvatele je vykazující knihovna zřízena k 31.12.
(<http://www.mvcr.cz/ctnke/statistiky-pocty-obyvatel-v-obcích.aspx/>).
² V knihovních jednotkách
³ Přírůstek knihovního fondu v knihovních jednotkách za sledované období celkem.
⁴ Úbytky knihovního fondu v knihovních jednotkách za sledované období celkem.
⁵ Nepočítává se do přírůstku ř. 0116.
⁶ Nepočítává se do úbytků ř. 0117.

Právní forma zpravodajské jednotky (zakroužkuje se odpovídající právní forma)	Organizační složka státu dle zák. č. 219/2000 Sb.*	11
	Organizační složka kraje dle zák. č. 129/2000 Sb.*	12
	Organizační složka obce dle zák. č. 128/2000 Sb.*	13
	Organizační složka hl. m. Prahy dle zák. č. 131/2000 Sb.	14
	Státní příspěvková organizace dle zák. č. 219/2000 Sb.*	21
	Příspěvková organizace kraje dle zák. č. 129/2000 Sb.*	22
	Příspěvková organizace obce dle zák. č. 128/2000 Sb.*	23
	Příspěvková organizace hl. m. Prahy dle zák. č. 131/2000 Sb.	24
	Jiná (uveďte jmenovitě)	90

* ve znění pozdějších předpisů

III. VÝPŮJČKY

	C.f.	Celkem
	1	2
Výpůjčky celkem (součet ř. 0302 až 0315)	0301	172 616
v tom	naučná literatura dospělým uživatelům (knihy)	0302 29 346
	krásná literatura dospělým uživatelům (knihy)	0303 99 116
	naučná literatura dětem (knihy)	0304 3 461
	krásná literatura dětem (knihy)	0305 23 211
	výpůjčky periodik	0306 12 003
	rukopisy	0307 0
	mikrografické dokumenty	0308 0
	kartografické dokumenty	0309 1
	tiskové hudebniny	0310 0
	zvukové	0311 5 076
	zvukové obrazové	0312 0
	obrazové	0313 0
	elektronické dokumenty	0314 0
	jiné	0315 402
Prezenční výpůjčky evidované (z ř. 0301) ⁷	0316	335
Prolongace (z ř. 0301) ⁷	0317	51 480
Kontrolní součet (ř.0301 až 0317)	0339	397 047

IV. DALŠÍ ÚDAJE

	C.f.	Celkem
	1	2
Meziknihovní výpůjční služba v rámci státu	obdržené požadavky z jiných knihoven	počet požadavků 0401 1 998
	poslané požadavky do jiných knihoven	počet kladně vyřízených požadavků 0402 1 797
	poslané požadavky z jiných knihoven	počet požadavků 0403 382
	obdržené požadavky z jiných knihoven	počet kladně vyřízených požadavků 0404 382
Meziknihovní výpůjční služba	poslané požadavky z jiných zemí	počet požadavků 0405 0
	obdržené požadavky z jiných zemí	počet kladně vyřízených požadavků 0406 0
	poslané požadavky do jiných zemí	počet požadavků 0407 0
	obdržené požadavky do jiných zemí	počet kladně vyřízených požadavků 0408 0
Výměnné fondy	půjčené jiným knihovnám	počet souborů 0409 288
	půjčené od jiných knihoven	počet svazků 0410 37 837
	půjčené jiným knihovnám	počet souborů 0411 0
	půjčené od jiných knihoven	počet svazků 0412 0
Poradenská a konzultační činnost pro knihovníky a v rámci RF	0413	761
Vzdělávání knihovníků (pro knihovníky a v rámci RF)	0414	5
Kulturní akce pro veřejnost (besedy, výstavy, aj.)	0415	204
Vzdělávací akce pro veřejnost (semináře, kurzy, aj.)	0416	45
z toho v oblasti ICT (inform. a komunikačních technologií)	0417	0
Ostatní akce, kde knihovna není hlavním pořadatelem	0418	6

⁷ Vypíňují všechny knihovny

Dokončení oddíl IV	Č.ř.	Celkem
a	1	2
Počet titulů vydaných neperiodických publikací dle zák. č. 37/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů	0419	0
Náklad (počet výtisků v ks)	0420	0
Počet titulů vydaného periodického tisku dle zák. č. 46/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů	0421	0
Náklad (počet výtisků v ks)	0422	0
Počet titulů vydaného audiovizuálních děl dle zák. č. 273/1993 Sb., ve znění pozdějších předpisů	0423	0
Náklad (počet v ks)	0424	0
Počet titulů vydaných elektronických dokumentů včetně Internetu	0425	0
Plocha knihovny pro uživatele v m ²	0426	1 100
Počet studijních míst k 31. 12.	0427	39
Počet počítačů pro uživatele k 31. 12.	0428	23
z toho napojených na Internet	0429	23
Připojení WiFi v prostorách knihovny pro uživatele	0430	☒ ANO ☐ NE
Poskytujete uživateli kopírovací služby	0431	☒ ANO ☐ NE
Počet hodin pro veřejnost týdně ⁹	0432	45
Kontrolní součet (ř. 0401 až 0429)	0439	44 890

V. ELEKTRONICKÉ SLUŽBY KNIHOVNY

	Č.ř.	Celkem
a	1	2
		☒ ANO ☐ NE
Webová stránka knihovny	0501	☒
Elektronický katalog knihovny na internetu	0502	☒
Počet návštěv webové stránky knihovny za sledované období	0503	39 424
Počet vstupů do elektronického katalogu z prostoru knihovny	0504	35 083
Počet vstupů do elektronického katalogu z prostoru mimo knihovnu	0505	19 855
Počet vstupů do elektronického výpůjčního protokolu z prostoru knihovny	0506	5 364
Počet vstupů do elektronického výpůjčního protokolu z prostoru mimo knihovnu	0507	10 384
Počet vlastních specializovaných databází	0508	0
Počet licencovaných elektronických informačních zdrojů	0509	1
Počet vstupů do elektronických informačních zdrojů a databází celkem z prostoru knihovny	0510	5
Počet vstupů do elektronických informačních zdrojů a databází celkem z prostoru mimo knihovnu	0511	0
Počet zobrazených (stažených) digitálních dokumentů	0512	10
Počet e-výpůjček e-dokumentů	0513	142
On-line informační služby (počet zodpovězených dotazů)	0514	35
Kontrolní součet (ř. 0503 až 0514)	0539	110 303

VI. ZAMĚSTNANCI

a		C.ř.	Celkem	
		1	2	
Počet zaměstnanců (přepočtený stav) ⁹		0601	18,00	
v tom	odborní	VŠ knihovnického směru	0602	2,00
		VOŠ knihovnického směru	0603	0,00
		VŠ ostatní	0604	2,00
		VOŠ ostatní	0605	0,00
		SŠ knihovnického směru	0606	11,00
		SŠ ostatní	0607	2,00
		ostatní	0608	1,00
	Počet dobrovolných pracovníků	0609	0	
hodin odpracovaných dobrovolnými pracovníky ročně	0610	0		
Kontrolní součet (ř. 0601 až 0610)		0639	36,00	

⁹ Vypĺňují všechny knihovny. Uvede se týdenní počet hodin a ZKNP, ostatní knihovny s více úřady pro veřejnost uvedou týdenní počet hodin u nejdle otevřeného úřadu. Nestčíají provést doby jednotlivých úřadů. Údaj se nesumariuje.

¹⁰ Uvede se celoroční průměr evidenčního počtu zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané. ZKNP vyplňují pouze řádek 0601 a pouze mají-li uzavřenou řádnou pracovní smlouvu.

IX. SÍŤ KNIHOVEN K 31. 12. 2019

	Č.ř.	Národní knihovna ČR	Moravská zemská knihovna v Brně	Krajské knihovny	Základní knihovny pověřené výkonem regionálních funkcí ¹⁰	Ostatní základní knihovny s profesionálními pracovníky	Základní knihovny s neprofesionálními pracovníky	Ostatní knihovny evidované dle knihovního zákona č. 257/2001 Sb.	Knihovny celkem
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8
Počet knihoven celkem	0901	-	-	-	-	-	-	-	-
Počet poboček	0902	X	-	-	1	-	-	-	1
z ř. 0902 pojízdných	0903	X	-	-	-	-	-	-	-
Kontrolní součet (ř. 0901 až 0903)	0939	-	-	-	1	-	-	-	1

¹⁰ Základní knihovny pověřené krajskou knihovnou výkonem regionálních funkcí, které vykonávají statistické zjišťování.

Odesláno dne: 20.2.2020	Razítko: Jméno (hůlkovým písmem) a podpis vedoucího zpravodajské jednotky: Ing. Tomáš Dosbaba, ředitel	Výkaz vyplnil - jméno (hůlkovým písmem) a podpis: Mgr. Olga Švecová, reg. Služby Telefon: 384 361 574 e-mail: osvecova@knihjh.cz
----------------------------	--	---

VII. PŘÍJMY RESP. VÝNOSY

	Č.ř.	Celkem v Kč
a	1	2
Tržby za vlastní výkony (výrobky, služby) a za zboží	0701	394 049
z toho výnosy (příjmy) z hlavní činnosti	0702	389 641
Příspěvky, dotace a granty na provoz ze stát. rozpočtu	0703	133 268
Příspěvky, dotace a granty na provoz z rozpočtu kraje	0704	1 788 000
Příspěvky, dotace a granty na provoz z rozpočtu obce	0705	8 592 940
Příspěvky, dotace a granty na provoz od ostat. subjektů	0706	0
Příspěvky, dotace a granty na provoz ze zahraničí	0707	0
z toho z fondů EU	0708	0
Dary a sponzorské příspěvky	0709	0
Ostatní provozní výnosy výše neuvedené	0710	1 342
Příjmy (výnosy) celkem (ř. 0701 + ř. 0703 až 0707 + ř. 0709 + ř. 0710)	0711	10 909 599
Dotace a granty na investice ze státního rozpočtu	0712	0
Dotace a granty na investice z rozpočtu kraje	0713	0
Dotace a granty na investice z rozpočtu obce	0714	0
Dotace a granty na investice od ostatních subjektů	0715	0
Dotace a granty na investice ze zahraničí	0716	0
z toho z fondů EU	0717	0
Dotace a granty na investice celkem (součet ř. 0712 až 0716)	0718	0
Kontrolní součet (ř. 0701 až 0718)	0739	22 208 839

VIII. VÝDAJE RESP. NÁKLADY

a		C.ř.	Celkem v Kč
		1	2
Spotřeba materiálu, energie, zboží a služeb		0801	3 006 304
z toho nájm		0802	0
Osobní náklady (součet ř. 0804 až 0807)		0803	7 580 859
v tom	mzdy (resp. platy)	0804	5 534 100
	ostatní osobní náklady	0805	50 900
	náklady na zdravotní a sociální pojištění	0806	1 869 614
	zákonné sociální náklady	0807	126 245
Náklady na pořízení knihovního fondu celkem (z ř. 0801 včetně periodik a pořízení licencí na elektronické zdroje) ¹⁰		0808	1 413 009
z toho	nákup a předplatné periodik ¹⁰	0809	113 009
	nákup a pořízení licencí na elektronické zdroje ¹⁰	0810	1 800
Daně a poplatky (bez daně z příjmů)		0811	0
Daň z příjmů (účt. skupina 59)		0812	0
Odpisy dlouhodobého majetku		0813	13 171
Ostatní provozní náklady výše neuvedené		0814	306 957
Výdaje (náklady) celkem (součet ř. 0801 + ř. 0803 + ř. 0811 až 0814)		0815	10 907 291
z toho výdaje na hlavní činnost (z ř. 0815)		0816	10 905 192
Investiční výdaje (na hmotný a nehmotný majetek) celkem		0817	0
v tom	hmotný majetek ¹¹	0818	0
	nehmotný majetek ¹²	0819	0
Kontrolní součet (ř. 0801 až 0819)		0839	41 828 451

¹⁰ ř. 0808, ř. 0809 a ř. 0810 vyplňují všechny knihovny i ZKNP.

¹¹ Vstupní cena vyšší než 40 000 Kč a provozně-technické funkce delší než jeden rok (526 ZDP)

¹² Vstupní cena vyšší než 60 000 Kč a doba použitelnosti delší než jeden rok (532a ZDP)

Příloha č. 2 – sumář akcí pro veřejnost, besed a programů pro děti, KIV

Leden

- Knihy a INTERNET (04. 01., Vajgar)
- Mgr. Martin Slaba: OSUDOVÉ OSMÍČKY NA ZÁMKU HLUBOKÁ (10.01.)
- Bajky (11. 01., Vajgar)
- Autorské pohádky (14. 01., dětské oddělení)
- Bajky a nejznámější vypravěči (16. 01., dětské oddělení)
- Mgr. Ladislav Jandáček: ŠUMAVA NAPOSLEDY (16.01.)
- Autorské pohádky (21. 01., dětské oddělení)
- 70. a 50. výročí nakl. Albatros (23. 01., dětské oddělení)
- Mgr. Libor Drahoňovský: AUTOSTOPEM VÝCHODNÍ MAKEDONIÍ (23.01.)
- Knihy a INTERNET /Bezpečnější internet (25. 01., Vajgar)
- Škola naruby II.(31. 01., Vajgar)
- Jak se chodí za básničkou (31. 01., dětské oddělení)
- Bajky a nejznámější vypravěči (31. 01., dětské oddělení)
- Jana a Ondřej Valsovi: OSTROV SICÍLIE (31.01.)

Únor

- Ing. Jaromír Novák: ANTARKTIDA – Z KONCE SVĚTA NA KONEC SVĚTA (07.02.)
- Miloslav Sviták: PŮSOBNÍ JINDŘICHOHRADSKÉHO 75. PĚŠÍHO PLUKU NA UKRAJINĚ ZA 1. SV. VÁLKY (13.02.)
- Pavla Hovorková, Václav Martinec: MLUVENÁ MATĚŘŠTINA: křest knihy (20.02.)
- Ilustrace a čeští ilustrátoři (25. 02., dětské oddělení)
- Jan Werich a Fimfárum (27. 02., dětské oddělení)
- MŠ aktivní knihy Puntíky a Barvy (27. 02., Vajgar)

Březen

- Do knihovny za zvířátky (01.03, dětské oddělení)
- Pohádková knihovna (04. 03., dětské oddělení)
- Bajky (06. 03., Vajgar)
- Pohádková knihovna (06. 03., dětské oddělení)
- Petra Hůlová: AUTORSKÉ ČTENÍ (07.03.)
- Bajky a nejznámější vypravěči (07. 03., dětské oddělení)
- Škola naruby III. (08. 03., Vajgar)
- Pohádková knihovna (11. 03., dětské oddělení)
- Co je to knihovna (12. 03., dětské oddělení)
- Petr Adame: AMERIKA A JEJÍ KONTRASTY (13.03.)
- Bajky a nejznámější vypravěči (14. 03., dětské oddělení)
- Olga Šenoldová: PROČ TRÉNOVAT PAMĚŤ (14.03.)
- Do knihovny za zvířátky (20. 03., dětské oddělení)
- Klasické pohádky (20. 03., dětské oddělení)
- Poprvé v knihovně (21. 03., dětské oddělení)
- Mgr. Tomáš Jajtner: AMERIKA DONALDA TRUMPA (21.03.)
- KIV pro družinu (22. 03., dětské oddělení)
- MŠ aktivní knihy Puntíky a Barvy (27. 03., Vajgar)
- Do knihovny za zvířátky (27. 03., dětské oddělení)
- Klasické pohádky (27. 03., dětské oddělení)
- Ilustrace a čeští ilustrátoři (28. 03., dětské oddělení)

- Mgr. Alois Sassmann: ŠVÉDSKÉ KRÁLOVSTVÍ (27.03.)
- Noc s Andersenem (29. 03., dětské oddělení)
- Noc s Andersenem (29.03.2, Vajgar)

Duben

- Pásmo jihočeských pověstí (03.04, dětské oddělení)
- VE ZDRAVÉM TĚLE ZDRAVÝ DUCH: XVI. VŠESOKOLSKÝ SLET/videa (03.04.)
- Ilustrace a čeští ilustrátoři (04.04, dětské oddělení)
- Ing. arch. Radek Liška, Ing. Hana Rýcová: FASÁDY OBJEKTŮ V HISTORICKÉM PROSTŘEDÍ (04.04.)
- Škola naruby IV.(05.04, Vajgar)
- Velikonoce (08.04, dětské oddělení)
- Autorské pohádky (08.04, dětské oddělení)
- Mgr. Alois Sassmann: POSTNÍ A VELIKONOČNÍ DOBA V ŽIVOTĚ NAŠICH PŘEDKŮ (10.04.)
- Velikonoce (10.04, dětské oddělení)
- Velikonoce - vítání jara (11.04, Vajgar)
- Velikonoce (11.04, dětské oddělení)
- Velikonoce, vítání jara (12.04, Vajgar)
- Klasické pohádky (12.04, dětské oddělení)
- Autorské pohádky (15.04, dětské oddělení)
- MŠ aktivní knihy Puntíky a Barvy (17.04, Vajgar)
- Velikonoce (17.04, dětské oddělení)
- Jan Cempírek: TREKING V BARMĚ (17.04.)
- Do knihovny za zvířátky (24.04, dětské oddělení)
- Ing. David Javorský, Ing. Michaela Trojáková: STŘEŠNÍ A KROVOVÉ KONSTRUKCE (24.04.)
- Do knihovny za zvířátky (25.04, dětské oddělení)
- Klasické pohádky (26. 04., dětské oddělení)
- Krteček a kalhotky (29. 04., Vajgar)
- Hry s písmenky (29. 04., dětské oddělení)

Květen

- Jihočeské pověsti (03.05, Vajgar)
- Ilustrace a čeští ilustrátoři (06.05, dětské oddělení)
- Klasické pohádky (09.05, dětské oddělení)
- Ilustrace a čeští ilustrátoři (10.05, dětské oddělení)
- Ilustrace a čeští ilustrátoři (13.05, dětské oddělení)
- Hry s písmenky (15.05, dětské oddělení)
- Klasické pohádky (16.05, dětské oddělení)
- Mgr. Jiří Bloch: HISTORICKÁ OKNA A DVEŘE (16.05.)
- Hry s písmenky (17.05, dětské oddělení)
- Jan Werich a Fimfárum (22.05, dětské oddělení)
- Hry s písmenky (23.05, dětské oddělení)
- Klasické pohádky (24.05, dětské oddělení)
- Hry s písmenky (24.05, dětské oddělení)
- Pohádková knihovna (29.05, dětské oddělení)
- Marek Šolmes Srazil (30.05, dětské oddělení)
- Marek Šolmes Srazil (30.05, Vajgar)

Červen

- Kouzelné čtení, puzzle a prodej knih nakladatelství Usborne (03.06, Vajgar)
- Pohádková knihovna (05.06, dětské oddělení)
- Jan Werich, Fimfárum (06.06, dětské oddělení)
- Pohádky (07.06, Vajgar)
- Pohádková knihovna (12. 06., dětské oddělení)
- Pasování prvňáčků (14. 06., poslechový sál)
- Pohádková knihovna (26.06, dětské oddělení)

Září

- Hrajeme si s barvami (13.09, dětské oddělení)
- Domáci mazlíčci v knihách (16.09, Vajgar)
- KIV - 3. ZŠ (16.09, studovna)
- Škola naruby (18.09, Vajgar)
- První setkání s knihovnou (20.09, Vajgar)
- Hrajeme si s barvami (20.09, dětské oddělení)
- Story-talking (MAS Česká Kanada (23.09.)
- Domáci mazlíčci v knihách (25.09, Vajgar)
- Martin Stručovský: AUTORSKÉ ČTENÍ (26.09.)
- Hrajeme si s barvami (27.09, dětské oddělení)

Říjen

- Ilustrace, Papuchalk Petr (02.10, Vajgar)
- Josef Špidla: BÍLÁ HORA TROCHU JINAK (03.10.)
- Knihovna - věc známá (03.10, dětské oddělení)
- Velké říjnové podzimní vyrábění (03.10, dětské oddělení)
- Knihovna - věc známá (04.10, dětské oddělení)
- Ilustrace, Papuchalk Petr (08.10, Vajgar)
- Škola naruby (09.10, Vajgar)
- Ing. Jaromír Novák: ANTARKTIDA II. (09.10.)
- Velké říjnové podzimní vyrábění (10.10, dětské oddělení)
- Šprýmy s rýmy (16.10, dětské oddělení)
- Jitka Ludvíková: AUTORSKÉ ČTENÍ (16.10.)
- Hrajeme si s barvami (17.10, dětské oddělení)
- Velké říjnové podzimní vyrábění (17.10, dětské oddělení)
- Popletená pohádka (18.10, dětské oddělení)
- Hrajeme si s barvami (23.10, dětské oddělení)
- Ing. Jan Hůda: MINULOST/ SOUČASNOST TŘEBONSKÝCH RYBNÍKŮ (23.10.)
- Knihovna - věc známá (24.10, dětské oddělení)
- Velké říjnové podzimní vyrábění (24.10, dětské oddělení)
- Knihovna - věc známá (25.10, dětské oddělení)
- Večerníček a jeho pohádky (31.10, dětské oddělení)
- Velké říjnové podzimní vyrábění (31.10, dětské oddělení)

Listopad

- Hrajeme si s barvami (01.11, dětské oddělení)
- Knihovna - věc známá (01.11, dětské oddělení)
- Moderní pohádky (04.11, Vajgar)
- Knihovna - věc známá (06.11, dětské oddělení)
- Moderní pohádka (06.11, Vajgar)
- PhDr. Pavel Matlas: GENEALOGIE/ dobrodružství rodinné historie (06.11.)
- Hrajeme si s barvami (07.11, dětské oddělení)
- Knihovna - věc známá (07.11, dětské oddělení)
- Halloweenské tvoření (07.11, dětské oddělení)
- Knihovna - věc známá (08.11, dětské oddělení)
- Popletená pohádka (11.11, dětské oddělení)
- Knihovnicko informativní výchova (13.11, dětské oddělení)
- Petr Hesoun: JINDŘIŠSKÉ ÚDOLÍ (13.11.)
- Knihovna - věc známá (14. 11., dětské oddělení)
- Halloweenské tvoření (14. 11., dětské oddělení)
- Knihovna - věc známá (15.11, dětské oddělení)
- Internet a knihy I. (18.11, Vajgar)
- Popletená pohádka (20.11, dětské oddělení)
- Internet a knihy I. (20.11, Vajgar)

- Karel Bušta: FINSKO (20.11.)
- Knihovna - věc známá (21.11, dětské oddělení)
- Halloweenské tvoření (21. 11., dětské oddělení)
- Máme rádi obrázky (22. 11., dětské oddělení)
- Mgr. Tomáš Jajtner: ZLATÝ VĚK ANGLICKÝCH DĚJIN /ALŽBĚTINSKÁ DOBA (28.11.)

Prosinec

- Den pro dětskou knihu. Ocenění Lovců perel (03.12, dětské oddělení)
- SCÉNIKÉ ČTENÍ DIVADELNÍHO SOUBORU JABLONSKÝ (03.12.)
- Vánoce (04.12, dětské oddělení)
- Škola naruby III. (04.12, Vajgar)
- Hravé adventní odpoledne pro děti. (04.12, Vajgar)
- Petr Oupor: PŮLKACÍŘ KAREL KRYL (04.12.)
- Vánoce (05.12, dětské oddělení)
- Vánoční nadělení (05.12, dětské oddělení)
- Vánoce (11.12, dětské oddělení)
- Vánoce (12.12, dětské oddělení)
- Vánoční nadělení (12.12, dětské oddělení)
- Zuzana Hosnedlová: AUTORSKÉ ČTENÍ (12.12.)
- Vánoce (13.12, dětské oddělení)
- Vánoce (16.12, dětské oddělení)
- Vánoce (18.12, dětské oddělení)
- Vánoce (19.12, dětské oddělení)
- Vánoční nadělení (19.12 dětské oddělení)